

PESQUISA EM LIVROS

- . Que documentos devo consultar?
- . Como devo proceder?
- . O professor deve indicar uma bibliografia específica relativa ao trabalho que é solicitado.
- . Se não dispuser das obras referenciadas pelo professor, o aluno pode recorrer à biblioteca escolar ou à biblioteca municipal.
- . Na biblioteca da escola, o aluno pode pedir a colaboração de um dos professores da equipa da biblioteca ou da assistente operacional.
- . Pode pesquisar autonomamente no catálogo da biblioteca, no computador disponibilizado para esse efeito, em:
<http://212.55.143.29/bibliopac/bin/wxis.exe/bibliopac/?IsisScript=bibliopac/bin/bibliopac.xic&db=ESSMSINTRA&lang=P&start=cfg-drel1>

Basta introduzir o título da obra, o assunto ou o nome do autor (por exemplo: Torga, Miguel) e clicar em pesquisar. Surgem todas as obras do autor ou o título solicitado.

- . Também é possível procurar directamente nas estantes, tendo em conta as categorias da CDU- Classificação Decimal Universal

A CDU é composta por uma tabela principal de matérias, que enumera hierarquicamente o conhecimento, em 10 classes:

- 0** Generalidades
- 1** Filosofia. Psicologia
- 2** Religião. Teologia
- 3** Ciências Sociais
- 4** Classe actualmente não usada
- 5** Ciências Exactas. Ciências naturais
- 6** Ciências Aplicadas. Medicina. Tecnologia
- 7** Arte. Arquitectura. Recreação e Desporto
- 8** Linguística. Língua. Literatura
- 9** Geografia. Biografia. História

Cada classe principal subdivide-se decimalmente em subclasses que por sua vez também se subdividem em áreas cada vez mais especializadas.

- . O que são as letras e números nas lombadas dos livros?
- . Como encontro o livro que procuro?
- . Depois de encontrar o livro, como devo proceder?
- . Ao consultar o catálogo online, o utilizador encontra a descrição física do livro, a classificação CDU e a localização que é dada por uma cota.

A cota é composta por um conjunto de algarismos que correspondem à classificação CDU, seguida das três primeiras letras do apelido do autor e do número de registo (por exemplo: **869.0 TOR 13104**).

- . Basta procurar e localizar na estante a cota que corresponde à obra procurada.
- . Depois de retirar o livro da estante, deve-se consultar o índice para verificar se o assunto do trabalho aparece referenciado. Se estiver, deve o utilizador tirar notas, assinalando as páginas de onde provêm, bem como a indicação bibliográfica do livro.
- . Se se tratar de uma enciclopédia, deve-se procurar o assunto ou o nome da pessoa, por ordem alfabética. Há enciclopédias sobre assuntos gerais ou sobre áreas específicas: Desporto, Arte, Saúde...
- . Para além dos dicionários de línguas, existem dicionários específicos, por assuntos: História de Portugal, símbolos, onomástico, literatura portuguesa...

. Como se faz uma referência bibliográfica de um livro?

. Deve ser utilizada a norma portuguesa 405 (NP405):

Com um autor:

OLIVEIRA, Carlos de – **Uma abelha na chuva**. Lisboa: Assírio e Alvim, 2003. ISBN 978-972-37-0800-4

Com dois ou três autores:

OLIVEIRA, Filomena; REAL, Miguel - **1755: o grande terramoto**. Lisboa: Europress, 2006. ISBN 972-559-271-9

Com quatro ou mais autores:

VIEIRA, Alice [et. al.] – **Os novos mistérios de Sintra**. Dafundo: Oficina do Livro, 2005. ISBN 989-555-115-0

Com um director, compilador ou editor literário:

COELHO, Jacinto do Prado – **Dicionário de literatura: literatura portuguesa**. Porto: Figueirinhas, 1969-1971. 2 vol.